

FECHA: 19/10/2021

ASUNTO: OFERTA EMPLEO PARA TÉCNICO DE GESTIÓN DE AYUDAS.

SOLICITANTE: INGESTEC

Domicilio: C/ Lavernia,23 entlo. C.P. 12002, Castellón de la Plana.

Teléfono: 964 83 00 68

Email: epascual@ingestec.es

Horario: 8:30-14:00 y de 16:00-19:00 h.

Se necesita: **TÉCNICO DE GESTIÓN DE AYUDAS.**

Perfil y tareas:

Se busca técnico con experiencia en la gestión de ayudas públicas, preferentemente en materias vinculadas a la ingeniería, urbanismo, eficiencia energética, cambio climático, aguas,... que se encargue de:

1. Detectar ayudas publicadas de interés para ayuntamientos y clientes privados.
2. Prepare dossier informativo de la misma
3. Realice acción comercial de propuesta de la solicitud de las ayudas a potenciales clientes
4. Prepare la documentación técnico-administrativa para solicitar el cliente las ayudas
5. Realice la gestión de las mismas con clientes que se las han concedido
6. Prepare y gestione la documentación necesaria para la justificación de las ayudas

Contrato: a convenir, pudiendo ser colaboración por cuenta ajena o contrato por régimen general.

Sueldo: a convenir, según dedicación, tipo de contrato y experiencia.

Horario: a convenir, según perfil del candidato y tipo de contrato.

Lugar de trabajo: a convenir, si bien es posible el teletrabajo, se requiere, en función de la carga de trabajo, sesiones presenciales en la oficina de INGESTEC.